

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE201801/0026

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais

**Orgão / Serviço:** Câmara Municipal de Cascais

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Assistente Técnico

**Categoria:** Assistente Técnico

**Grau de Complexidade:** 2

**Remuneração:** A auferida pelo trabalhador na carreira/categoria no seu lugar de origem.

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Funções inerentes ao conteúdo funcional da carreira de assistente técnico no âmbito das competências do Departamento de Recursos Humanos e Assuntos Jurídicos, Divisão de Segurança e Saúde no Trabalho, tais como:  
Desenvolver funções na área da Segurança e Saúde no Trabalho, nomeadamente:

**Caracterização do Posto de Trabalho:**

- a) Apoio aos técnicos superiores, ajudando na identificação dos perigos profissionais e na avaliação dos riscos associados;
- b) Realização de visitas aos locais de trabalho para identificação de inconformidades em matéria de Segurança e Saúde no Trabalho elaborando relatórios de melhoria de condições relativas aos postos de trabalho visitados;
- c) Avaliação das necessidades de atribuição/aquisição de equipamentos de proteção coletiva e individual;
- d) Apoio na promoção e divulgação de informação sobre prevenção de riscos profissionais;
- e) Apoio nas ações de formação junto do universo de trabalhadores da autarquia, bem como, do universo empresarial;
- f) Apoio nas campanhas sobre hábitos saudáveis e comportamentos seguros;
- g) Apoio na gestão dos meios de primeira intervenção e de emergência;
- h) Gestão das caixas e armários de primeiros socorros instalados nas instalações municipais e escolas do ensino básico.

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** 12º ano (ensino secundário)

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Cascais	1	Largo 5 de Outubro		2754501 CASCAIS	Lisboa	Cascais

**Total Postos de Trabalho: 1**

**Nº de Vagas/ Alterações**

---

**Formação Profissional**

---

**Outros Requisitos:**

- a) Mínimo de 5 anos de exercício de funções na carreira de assistente técnica;
- b) Exercício prévio de funções na área de Segurança e Saúde no Trabalho;
- c) CAP de Segurança e Higiene no Trabalho;
- d) Capacidade para lidar com situações de pressão e com contrariedades de forma adequada e profissional;
- e) Espírito de equipa e boa capacidade de comunicação.

**Formalização das Candidaturas**

---

**Envio de Candidaturas para:** DVRH, Edifício Cascais Center, Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118 – Piso 1, 2750-421 Cascais

**Contacto:** [dvrh@cm-cascais.pt](mailto:dvrh@cm-cascais.pt)/214815589

**Data Publicitação:** 2018-01-04

**Data Limite:** 2018-01-18

**Texto Publicado**

---

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

**Observações**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---