

## FORMULÁRIO DE EMPRÉSTIMO DE PRODUTOS PSICOPEDAGÓGICOS

1. Agrupamento/instituição do requerente: \_\_\_\_\_
2. Contactos do Agrupamento/instituição do requerente: \_\_\_\_\_
3. Nome do Técnico ou Encarregado de Educação requerente: \_\_\_\_\_
4. E-mail do requerente: \_\_\_\_\_
5. Identificação do produto: \_\_\_\_\_
6. Descrição do estado do equipamento aquando da sua receção:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datas para: Entrega do equipamento: \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ Devolução do equipamento: \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

(O tempo limite máximo de empréstimo para a primeira utilização é **de quinze dias (15)** para os produtos da alínea b) do artigo 2º e **de três (3) meses para** os restantes produtos de apoio indicados no artigo 2, com possibilidade de renovação da requisição caso não existam outras reservas do equipamento).

### TERMO RESPONSABILIDADE

Eu \_\_\_\_\_, com cartão cidadão nº \_\_\_\_\_,  
Técnico ou Encarregado de Educação requerente do Agrupamento/Instituição  
\_\_\_\_\_, responsabilizo-me pelo levantamento, uso adequado e devolução do  
equipamento psicopedagógico nos prazos definidos.

\_\_\_\_\_  
(O Representante da CMC)

\_\_\_\_\_  
(O Técnico / Encarregado de Educação)

Data: \_\_/\_\_/\_\_